

【様式1】

記入例

公益社団法人日本歯科衛生士会
令和2年度「地域歯科衛生活動」事業 助成金交付申請書

令和 年 月 日

公益社団法人日本歯科衛生士会長 殿

住 所 〒

申請団体名

代表者氏名

担当者氏名

電話番号

FAX 番号

令和2年度 地域歯科衛生活動事業助成金交付申請書を提出いたします

事業名 事業項目 該当に☑を入れてください	事業名を記載する。 (例) 多職種と連携した乳幼児期の食べ方支援事業 対象事業項目を選択して記載する。 (例) (1) 母子歯科保健に関する事業 ☐単年度事業 ☒継続事業 (☐1年目・ ☒2年目・ ☐3年目)
事業の目的及び期待される成果	目的： 事業を行った際に期待される成果：
事業内容	1)対象者 2)実施場所、実施団体 3)事業方法・内容は、項目の羅列ではなく、実際にどのように事業を実施していくのか、使用する機器・用具、方法、役割等を具体的に記載する。 ※様式2「経費内訳」に対応するように記載する。
事業の予算	金 円
事業実施予定期間	令和 年 月 日 から 令和 年 月 日

(注) 1 事業内容については事業項目、事業実施方法等を具体的に記入すること。

2 事業の予算内訳は【様式2】によること。

【様式2】

公益社団法人日本歯科衛生士会
令和2年度「地域歯科衛生活動」事業 予算内訳書

(事業名) _____

(団体名) _____

※各科目について、合計金額だけではなく、具体的に内訳を記載すること

科 目	金 額 (円)	備 考
講師謝金		例) 講師謝礼×人数 従事者日当×人数×回数
旅費交通費		・交通費(電車・バス)×従事者数×回数 (準備・打合せにおける交通費も計上する)
印刷製本費		・アンケート、チラシ、パンフレットなどの作成 (例) ①業者に発注印刷・・・単価×部数 ②コピー機を使用・・・単価×部数 ※自宅のパソコンで印刷→ 消耗品費とする
通信運搬費		・切手、ゆうパック、宅配料等 ・電話、FAX代
消耗品費		・コピー用紙、プリンターインク代、啓発用物品、 媒体作成費、実習用消耗品等 (単価×個数) ・写真現像代
賃借料		・会議室使用料 ・施設使用料 ・ブース代
その他		
合 計		

【様式3】

記入例

公益社団法人日本歯科衛生士会
令和2年度「地域歯科衛生活動」事業報告書

1 事業名 ☐単年度事業 ☐継続事業（☐1年目・☐2年目・☐3年目）					
2 実施団体名： _____ 主催団体名： _____ 共催団体名： _____					
3 事業概要 事業の要約・特徴的なことを記載する					
4 事業内容（事業の詳細） 1)対象者 2)実施場所、実施団体 3)事業内容は、項目の羅列ではなく、実施した内容を具体的に記載する。 事業計画から変更した事項とその理由も簡潔に記載する。					
5 得られた成果 今回の事業を実施した結果、得られた成果などを簡潔に記載する。					
6 今後の課題等 今回の事業を実施した結果、さらに検討しなくてはならないことを課題として 記載する。					
実施日数	日	実施人数または 参加者数	人	実施施設 (会場) 数	カ所
従事者数（延べ人数）		歯科衛生士 人 ・ 歯科医師 人 その他 人（その他の職種 ）			
人					

※添付資料：公表可能な成果物や写真等がありましたらデータで提供してください。

【様式 4】

記入例

公益社団法人日本歯科衛生士会
令和 2 年度「地域歯科衛生活動」事業会計報告

(事業名) _____

(申請団体名) _____

※各科目について、金額（合計金額）だけではなく、具体的に内訳を記載する

科 目	金 額（円）	備 考
講師謝金		例) 講師謝礼×人数 従事者・日当×人数×回数
旅費交通費		・ 交通費（電車・バス）×従事者数×回数 （準備・打合せにおける交通費も計上する）
印刷製本費		・ アンケート、チラシ、パンフレットなどの作成 （例）①業者に発注印刷・・・単価×部数 ②コピー機を使用・・・単価×部数 ※自宅のパソコンで印刷→ 消耗品費とするアンケート
通信運搬費		・ 切手、ゆうパックなど送料 ・ 電話、FAX代
消耗品費		・ コピー用紙、プリンターインク代、啓発用物品、 媒体作成費、実習用消耗品等（単価×個数） ・ 写真現像代
賃借料		・ 会議室使用料 ・ 施設使用料 ・ ブース代
そ の 他		
合 計		